

**ZARZĄDZENIE NR 163/2009/V**  
**PREZYDENTA MIASTA PABIANIC**

z dnia 13 lipca 2009 r.

**w sprawie powołania komisji przetargowej do czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego nr 69 położonego w budynku przy ul. Wileńskiej 57 w Pabianicach.**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806, z 2003 r.; Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) zarządzam co następuje:

**§ 1.** Powołuję komisję przetargową do czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego nr 69 położonego w budynku przy ul. Wileńskiej 57 w Pabianicach, w następującym składzie:

1. Jarosław Cichosz - Przewodniczący
2. Jadwiga Myczkowska - Zastępca Przewodniczącego
3. Elżbieta Półtorak - Członek
4. Arkadiusz Packi - Członek

**§ 2. 1.** Do zadań komisji należy:

- 1) zapoznanie się z dokumentacją będącą podstawą do przeprowadzenia przetargu;
- 2) przygotowanie regulaminu przetargu;
- 3) przeprowadzenie przetargu zgodnie z regulaminem przetargu.

2. Przewodniczący komisji przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu, zawierający informacje określone w ww. regulaminie.

3. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji przetargowej obowiązki przewodniczącego pełni jego zastępca.

**§ 3. 1.** Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania.

2. Komisja zakończy pracę z dniem podpisania protokołu przetargu.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia .