

ZARZĄDZENIE NR 62/2009/V
PREZYDENTA MIASTA PABIANIC

z dnia 30 marca 2009r

w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez jednostkę budżetową Urząd Miejski w Pabianicach oraz jednostki organizacyjne Gminy Miejskiej Pabianice

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223 poz. 1458) oraz art. 16 ust. 2 i art. 187 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104, z 2006 r. Nr 45 poz. 319, Nr 104 poz. 708, Nr 170 poz. 1217, Nr 170 poz. 1218, Nr 187 poz. 1381, Nr 249 poz. 1832, z 2007 r. Nr 82 poz. 560, Nr 88 poz. 587, Nr 115 poz. 791, Nr 140 poz. 984, z 2008 r. Nr 180 poz. 1112, Nr 209 poz. 1317, Nr 216 poz. 1370, z 2009 r. Nr 19 poz. 100) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. z 2006 r. Nr 115 poz. 781, z 2007 r. Nr 14 poz. 88, z 2008 r. Nr 16 poz. 100) i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2007 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 209 poz. 1511) zarządzam, co następuje:

§1. 1. Pracownicy odpowiedzialni za ocenę celowości, legalności i gospodarności przeprowadzonych operacji gospodarczych, upoważnieni jednocześnie do potwierdzania prawidłowości merytorycznej dokonanego wydatku, dokonują wyodrębnienia wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych Urzędu Miejskiego w Pabianicach poprzez dokonanie dodatkowego opisu na dokumentach zewnętrznych (fakturach, notach księgowych) zgodnie z § 2 pkt 5 niniejszego Zarządzenia.

2. Pozostałe jednostki organizacyjne Gminy Miejskiej Pabianice wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami wg zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek.

§ 2. Ustala się następujące zasady klasyfikowania i prowadzenia ewidencji wydatków strukturalnych:

1) Wydatki strukturalne obejmują **wyłącznie krajowe** wydatki publiczne określone i opisane w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 26 października 2007 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 209 poz. 1511). W przypadku realizacji zadań finansowych z udziałem środków Unii Europejskiej nie wykazuje się wydatków, które podlegają refundacji ze środków Unii Europejskiej, niezależnie od tego kiedy refundacja nastąpi.

2) Jako wydatki strukturalne przyjmuje się wydatki faktycznie poniesione w okresie sprawozdawczym, udokumentowane opłaconą fakturą lub innym równoważnym dokumentem księgowym, spełniające warunki, o których mowa w pkt 1.

3) Przy określaniu wydatków na cele strukturalne, do ewidencji wydatków strukturalnych należy przyjmować wyłącznie wydatki tego wydziału Urzędu lub jednostki organizacyjnej, które poniosły ostateczny koszt realizacji zadania. W przypadku przekazania

środków finansowych na zadanie realizowane przez podmiot niezaliczany do sektora finansów publicznych, kwota przekazanych środków jest wydatkiem strukturalnym jednostki przekazującej środki, który należy wykazać w ewidencji wydatków strukturalnych.

4) Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom tematycznym i kodom zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w pkt 1.

5) Dokumenty księgowe, na podstawie których Urząd (jednostka) ponosi wydatki powinny zawierać dodatkowo opis wg wzoru:

Kwota
stanowi/nie stanowi* wydatek
strukturalny w klasyfikacji:
Obszar..... Kategoria

Podpis

§3. 1. Pracownicy odpowiedzialni za ocenę celowości, legalności i gospodarności ewidencjonują wydatki na cele strukturalne wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia i przekazują do Wydziału Budżetu i Finansów do dnia 20 następnego miesiąca po zakończeniu kwartału.

2. Wydział Budżetu i Finansów – Referat Księgowości Budżetowej dokonuje ewidencji w księgach rachunkowych wydatków na cele strukturalne wg klasyfikacji, zgodnie z opisem, o którym mowa w § 2 pkt 5 Zarządzenia.

3. Przekazane dane określone w ust. 1 podlegają weryfikacji w oparciu o zapisy w księgach rachunkowych Urzędu.

4. Dokumenty księgowe opisane niezgodnie z § 2 pkt 5 Zarządzenia nie będą przyjmowane przez Wydział Budżetu i Finansów.

5. Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych zobowiązani są do sporządzania sprawozdań o wydatkach strukturalnych w terminie do 31 marca następnego roku po roku budżetowym wg wzoru Rb-WS i przekazania do Wydziału Budżetu i Finansów. Jednostki organizacyjne gminy, które nie poniosły wydatków strukturalnych sporządzają sprawozdanie z zerowymi danymi.

6. Wydział Budżetu i Finansów - Referat Księgowości Budżetowej sporządza sprawozdanie Rb-WS za dany rok budżetowy z wykonanych wydatków strukturalnych Urzędu Miejskiego w Pabianicach w terminie do 31 marca następnego roku.

7. Wydział Budżetu i Finansów sporządza skonsolidowane sprawozdanie Rb-WS za dany rok, obejmujące wydatki:

a) Urzędu Miejskiego,

b) jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Pabianice,

c) Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – jednostki nadzorowanej przez Gminę Miejską Pabianice,

d) Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

w terminie do 30 kwietnia następnego roku i przekazuje do Ministerstwa Finansów.

8. Sprawozdania jednostkowe, łączne i zbiorcze należy sporządzać w złotych i groszach, sprawozdanie skonsolidowane w tysiącach złotych.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Pabianic.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.